



CITTA' DI MORTARA

(Provincia di Pavia)

UFFICIO SEGRETERIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 89 del 12-09-2017

Oggetto: AMBITO DISTRETTUALE DI MORTARA. REGISTRO ASSISTENTI FAMILIARI: ISTITUZIONE ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO OPERATIVO.

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **dodici** del mese di **settembre** alle ore **12:15**, nella solita sala delle adunanze del Civico Palazzo, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

RISULTANO:

Facchinotti Marco	Sindaco	P
Tarantola Luigi	Vice Sindaco	P
Baldin Paola	Assessore	P
Baletti Margherita	Assessore	P
Granelli Luigi Carlo Maria	Assessore	P
Vecchio Marco	Assessore	A

presenti n. **5** - assenti n. **1**.

Assume la presidenza il Signor Facchinotti Marco in qualità di Sindaco, assistito dal Segretario Generale Dott. Sergio Riera.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'unita proposta corredata dai pareri di cui all'art. 49 del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267;

UDITA la relazione dell'Ass. Servizi Sociali, Baldin Paola;

RITENUTO quindi di approvare gli atti sopracitati;

VISTO il vigente statuto del Comune;

con voti unanimi resi in forma palese,

D E L I B E R A

DI APPROVARE l'allegata proposta che, unitamente ai pareri di cui all'art. 49 del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, costituisce la presente deliberazione.

DI DICHIARARE la presente deliberazione, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000.



CITTA' DI MORTARA
(Provincia di Pavia)

Ufficio: PIANI DI ZONA

Assessorato: Ass. Servizi Sociali

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N.92 DEL 11-09-2017

Oggetto: AMBITO DISTRETTUALE DI MORTARA. REGISTRO ASSISTENTI FAMILIARI: ISTITUZIONE ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO OPERATIVO

RELAZIONE

Richiamate:

- la legge 8 novembre 2000, n. 328 “*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*”;
- la d.g.r. 9 luglio 2013, n. 78 “Programma regionale di sviluppo della X Legislatura” (PSR), che richiama la necessità di una rinnovata attenzione alle modalità di sostegno alla famiglia, al suo ruolo sociale e ai diversi bisogni dei suoi componenti, soprattutto in presenza di particolari situazioni di non autosufficienza che impegnano le famiglie in modo considerevole dal punto di vista sia delle cure sia economico;
- la legge regionale 25 maggio 2015, n. 15 “Interventi a favore del lavoro di assistenza e cura svolto dagli assistenti familiari”, in particolare l’art. 5, che tratta i compiti della Regione prevede tra l’altro, l’adozione delle Linee guida per l’istituzione degli Sportelli per l’assistenza familiare e dei Registri degli assistenti familiari commal lett. e);
- la d.g.r. 3 ottobre 2016, n. 5648 approva il piano delle azioni regionali e le linee guida per l’istituzione degli sportelli per l’assistenza familiare e dei registri degli assistenti familiari in attuazione della l.r. n. 15/2015;

Richiamato inoltre il verbale dell’Assemblea dei Sindaci del 28 settembre 2016, con il quale dava mandato all’ufficio di piano di predisporre tutti gli atti relativi all’istituzione del “*Registro degli assistenti familiari*”

Preso atto che i destinatari del “*Registro degli assistenti familiari*” sono sia le famiglie delle persone anziane sole sia gli assistenti familiari;

Attesa la propria competenza ai sensi dell’art. 48 del T.U. delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali, approvato con d.lgs. 18.08.2000 n. 267;

SI PROPONE

1- di istituire, per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate, il “*Registro degli assistenti familiari*”.

2- di approvare, il “*Regolamento operativo del registro degli assistenti familiari*” e relativi allegati che formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

3- di dare mandato al Responsabile del piano di zona signora Maria Luisa Malinverni di predisporre gli atti necessari per la realizzazione del “*Registro degli assistenti familiari*”

4- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4) del d.lgs.264/2000;

5- di disporre, secondo i principi generali dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio, per la durata di 15 giorni dalla data di esecutività.

L'Assessore competente

Baldin Paola

Il Responsabile del Servizio

Maria Luisa Malinverni

Oggetto: AMBITO DISTRETTUALE DI MORTARA. REGISTRO ASSISTENTI FAMILIARI: ISTITUZIONE ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO OPERATIVO

PARERI EX ART. 49 D. Lgs. 18.08.2000 N.267

PARERE: Favorevole in ordine alla **Parere Tecnico**

Data: 11-09-2017

Il Responsabile del Servizio
Maria Luisa Malinverni

PARERE: Favorevole in ordine alla **Parere Tecnico**

Data: 11-09-2017

Il Responsabile del Servizio
Maria Luisa Malinverni

PARERE: Favorevole in ordine alla **Parere Contabile**

Data: 12-09-2017

Il Responsabile del Servizio
Dott. Carlo Andrea Pollini

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL Sindaco
Marco Facchinotti

IL Segretario Generale
Dott. Sergio Riera

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, in data odierna, viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000 e contemporaneamente trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000.

Lì, 14-09-2017

IL Segretario Generale
Dott. Sergio Riera

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione dichiarata immediatamente **eseguibile** in data 12-09-2017 diverrà **esecutiva** trascorso il termine di cui all'art. 134 comma 3 del D. Lgs. 267/2000.

Lì, 14-09-2017

IL Segretario Generale
Dott. Sergio Riera